

ชื่อวิทยานิพนธ์	ทักษะการบริหารของผู้บริหารศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอ เขตพื้นที่ 5 จังหวัดชายแดนภาคใต้
ผู้วิจัย	นางสนธยา ตีอราแม ปีการศึกษา 2555
ปริญญา	ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชา การบริหารการศึกษา
อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก	ดร.ปรีดา เบ็ญการ
อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม	ดร.วิวัฒน์ ชัดตียะมาน

### บทคัดย่อ

การวิจัยเรื่องนี้มีวัตถุประสงค์ 1) เพื่อศึกษาทักษะการบริหารของผู้บริหารศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอ เขตพื้นที่ 5 จังหวัดชายแดนภาคใต้ 2) เพื่อเปรียบเทียบทักษะการบริหารของผู้บริหารศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอ เขตพื้นที่ 5 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ตามขนาดสถานศึกษา 3.) เพื่อเปรียบเทียบทักษะการบริหารของผู้บริหารศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอ เขตพื้นที่ 5 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ตามความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามที่มีตำแหน่งต่างกัน ประชากรที่ใช้ในการวิจัย ได้แก่ ผู้บริหารข้าราชการครู บรรณารักษ์ พนักงานราชการ ปีการศึกษา 2555 จำนวน 234 คน เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยเป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับทักษะการบริหารของผู้บริหารศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอ ค่าความเชื่อมั่น เท่ากับ .98 สถิติที่ใช้ในการวิจัย ได้แก่ ค่าความถี่ ค่าร้อยละ ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และค่าทดสอบเอฟ

ผลการวิจัย พบว่า 1) ทักษะการบริหารของผู้บริหารศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอ เขตพื้นที่ 5 จังหวัดชายแดนภาคใต้ โดยภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง เมื่อพิจารณารายด้านคือ ด้านเทคนิค ด้านมนุษยสัมพันธ์ และด้านความคิดรวบยอด พบว่าผู้บริหารมีทักษะการบริหารอยู่ในระดับปานกลาง 2) ผลการเปรียบเทียบทักษะการบริหารของผู้บริหารศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอ เขตพื้นที่ 5 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ที่มีขนาดสถานศึกษาต่างกันโดยภาพรวมและรายด้านแต่ละด้านพบว่าทักษะการบริหารของผู้บริหารที่ปฏิบัติงานในสถานศึกษาขนาดกลางกับขนาดใหญ่และขนาดกลางกับขนาดใหญ่พิเศษแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญที่ระดับ .05 ส่วนผู้บริหารที่ปฏิบัติงานในสถานศึกษาขนาดอื่น ๆ มีทักษะการบริหารไม่แตกต่างกัน 3) ทักษะการบริหารของผู้บริหารศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอ เขตพื้นที่ 5 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ที่มีตำแหน่งต่างกันโดยภาพรวมและรายด้าน พบว่าแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญที่ระดับ .05

<b>Thesis Title</b>	The study administration skill of administrator under District Office of Southern Border Provincial Office Area 5 of Non-Formal and Informal Education
<b>Researcher</b>	Mrs.Sonthaya Deramae <b>Academic Year</b> : 2012
<b>Degree</b>	Master of Education Program in Educational Administration
<b>Advisors</b>	1. Dr.Preeda Benkan 2. Dr.Witthawat Kattiyaman

### Abstract

This research aimed to 1) study administration skill of administrator under District Office of Southern Border Provincial Office Area 5 of Non-Formal and Informal Education 2) compare administration skill of administrators under District Office of Southern Border Provincial Office Area 5 of Non-Formal and Informal Education separated by school size. 3) Compare administration skill of administrations. Under District Office of Southern Boarder Provincial Office Area 5 of Non-Formal and Informal Education in terms of stake holder perspectives who has different position The data came from 234 members who were academic administrators, teachers, and librarians. Tools in this research was a administration skill questionnaire which had reliability value .98 the results will showed in frequency, percentage, SD., and F-test.

The research found that 1) the administration skill of administrator under District Office of Southern Border Provincial Office Area 5 of Non-Formal and Informal Education, overall was in moderate level, however, if consider in each particular aspect as followed: technical aspect, human relations, and concepts, the researcher found that the education administrators had administration skill in moderate level as well; 2) different school size, overall and for each aspect, the administrators who worked in medium or big or special big school size had different administration skill with significant difference at .05 level. However, The administrators who worked in other school size had no significant difference. 3) The comparison in overall and each perspective of stakeholder perspectives showed that there were significant differences at .05 level of the administration skill of the administrators under District Office of Southern Boarder Provincial Office Area 5.

## กิตติกรรมประกาศ

วิทยานิพนธ์ฉบับนี้สำเร็จได้ด้วยความกรุณาช่วยเหลือ แนะนำ และให้คำปรึกษาอย่างดียิ่งจาก ดร.ปรีดา เบ็ญการ ประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ดร.วิวัฒน์ ชัตติยะมาน ประธานที่ปรึกษา วิทยานิพนธ์ร่วม และดร.ประยูร เทพนวล กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิที่ได้กรุณาถ่ายทอดความรู้ แนวคิด วิธีการ คำแนะนำและตรวจสอบแก้ไขข้อบกพร่องต่าง ๆ ด้วยความเอาใจใส่อย่างดียิ่งตลอดมา ผู้วิจัย รู้สึกซาบซึ้งเป็นอย่างยิ่ง ขอขอบพระคุณอย่างสูง ณ โอกาสนี้

ขอขอบพระคุณ ดร.ปัทมาพร ชเลิศเพ็ชร์ ประธานกรรมการบริหารหลักสูตรบริหารการศึกษ ที่กรุณาให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ แนวคิด และตรวจสอบความถูกต้องของเนื้อหา ซึ่งทำให้วิจัยฉบับนี้สมบูรณ์ยิ่งขึ้น

ขอขอบพระคุณผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฉนัท ธาตุทอง ประธานกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ และ อาจารย์ทุกท่านในมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาที่ได้ถ่ายทอดความรู้ แนวคิด ระเบียบวิธีวิทยาด้านการ บริหารการศึกษา เป็นอย่างดีตลอดระยะเวลาที่ศึกษา

ขอขอบพระคุณ ดร.รุจิราพรรณ คงช่วย กรรมการและเลขานุการหลักสูตร ผู้ช่วยศาสตราจารย์ พิชิต รอดทอง ผู้เชี่ยวชาญสาขาการบริหารการศึกษา อาจารย์จنگกล บัวแก้ว ผู้เชี่ยวชาญด้านการ สร้างเครื่องมือวัดผล นายอารี สองเมือง ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตาม อัยาศัยอำเภอละงู นางสาววิภาณันท์ พุทธานุกุล ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษา ตามอัยาศัยอำเภอควนโดน ที่กรุณาสละเวลาเป็นผู้เชี่ยวชาญในการตรวจสอบเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

ขอขอบพระคุณผู้อำนวยการสถานศึกษาของศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตาม อัยาศัยอำเภอ เขตพื้นที่ 5 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ที่อำนวยความสะดวกเป็นอย่างดีในการเก็บรวบรวม ข้อมูล และขอขอบคุณกลุ่มตัวอย่างทุกท่านที่เห็นความสำคัญของงานวิจัยฉบับนี้ และให้ความร่วมมือ ในการตอบแบบสอบถามเป็นอย่างดี

ขอขอบคุณเพื่อน ๆ สาขาการบริหารการศึกษาทุกท่าน เจ้าหน้าที่บัณฑิตวิทยาลัย และ กัลยาณมิตรทุกท่าน ซึ่งไม่สามารถกล่าวนามในที่นี้ได้หมด ที่คอยช่วยเหลือผู้วิจัย จึงขอบคุณท่าน เหล่านั้นไว้ ณ โอกาสนี้

คุณค่าและประโยชน์อันพึงมีจากวิทยานิพนธ์ฉบับนี้ ผู้วิจัยขอมอบเป็นกตัญญูทเวทิตา แต่บิดา มารดา บุรพาจารย์ ที่ให้ความรัก ความหวังใย ตลอดจนผู้มีพระคุณทุกท่าน

สนธยา ดือราแม

พฤษภาคม 2556