บทที่ 1
บทนำ

ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

โลกในยุคปัจจุบันต้องอาศัยเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology : IT) แทบทั้งสิ้น เทคโนโลยีสารสนเทศจึงมีความสำคัญมากและมีแนวโน้มมากยิ่งขึ้นในอนาคตเพราะเป็นเครื่องมือให้การดำเนินงานสารสนเทศเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นต้นว่าการจัดเก็บ การประมวลผล การเรียกใช้งาน และการสื่อสารสารสนเทศ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การจัดเก็บสารสนเทศให้อยู่ในรูปแบบที่สามารถใช้งานได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว ทำให้จัดการกับระบบข่าวสารได้เป็นจำนวนมาก และสามารถจัดเก็บเรียกใช้สารสนเทศให้เป็นไปอย่างอัตโนมัติ ทั้งเป็นการช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการคำนวณที่มีความซับซ้อนยุ่งยากให้สามารถทำได้ง่ายขึ้น และเทคโนโลยีสารสนเทศมีผลกระทบต่อความสำเร็จของการดำเนินการขององค์การ ดังนั้นเราจึงต้องมีการบริหารมีวิธีการจัดการที่มีประสิทธิภาพ

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 หมวด 4 แนวการจัดการศึกษา มาตรา 23 การจัดการศึกษา (2) ให้มีความรู้และทักษะด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มาตรา 65 ให้มีการพัฒนาบุคลากร ทั้งด้านผู้ผลิต และผู้ใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา เพื่อให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะในการผลิต รวมทั้งสามารถใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม มาตรา 66 ผู้เรียนมีสิทธิได้รับการพัฒนาขีดความสามารถการใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษาในโอกาสแรกที่ทำได้ ก็เพื่อให้มีความรู้และทักษะเพียงพอที่จะได้ใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษาในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองได้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต (สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา องค์การมหาชน, 2547: 5-7)

ด้วยเหตุนี้เทคโนโลยีสารสนเทศจึงเข้ามามีบทบาทต่อการศึกษา โดยเฉพาะการประยุกต์เทคโนโลยีทางด้านคอมพิวเตอร์และการสื่อสารโทรคมนาคม (Telecommunication) ที่สำคัญ คือ 1) ช่วยเรื่องการเรียนรู้ เช่น มีระบบคอมพิวเตอร์ช่วยสอน (CAI) อินเทอร์เน็ต (Internet) ระบบมัลติมิเดีย (Multimedia) การประชุมทางไกล (Video Teleconference) และระบบให้บริการด้านต่าง ๆ ของห้องสมุด เช่น การค้นหาหนังสือ การบันทึกยืม-คืน เป็นต้น 2) สนับสนุนการจัดการศึกษา ในรูปของข้อมูลข่าวสารเพื่อการวางแผนการดำเนินการ การติดตามและประเมินผลที่สำคัญ เช่น การใช้งานบริหารงานบัญชี งานลงทะเบียน งานพัสดุ 3) ช่วยในการสื่อสารระหว่างบุคคลให้ค้นหาข้อมูลข่าวสารในห้องสมุดได้อย่างรวดเร็ว นอกจากนี้การดำเนินงานในหลายด้านต้องอาศัยเทคโนโลยีการสื่อสาร (Information Technology : IT) เช่น การใช้โทรศัพท์โทรสารนอกจากที่กล่าวมาแล้ว เทคโนโลยีสารสนเทศได้มีการนำมาใช้จัดการดำเนินงานอัตโนมัติ (Office Automation : OA) ของหน่วยงานต่าง ๆ การจัดแฟ้มข้อมูลให้เป็นหมวดหมู่ที่ค้นหาและนำกลับมาใช้ได้ง่าย เช่น การจัดแฟ้มระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic File) การประชุมทางไกล การประมวลภาพลักษณ์ (Image Processing) เป็นต้น (เอกวิทย์ แก้วประดิษฐ์, 2545: 343-344) ส่วน ICT กับการบริหารการศึกษา ICT หมายถึงเทคโนโลยี หรือเป็นกระบวนการรวบรวมข้อมูลมาจัดเก็บประมวลผลหรือวิเคราะห์ให้เป็น สารสนเทศ มีการเรียกข้อมูลสารสนเทศจาก

แหล่งอื่น ๆ และส่งสารสนเทศไปให้ผู้ใช้เมื่อต้องการอย่างรวดเร็วสนองความต้องการของผู้ใช้ โดยมุ่งให้ผู้ใช้ได้สารสนเทศที่มีคุณภาพ (พูนศักดิ์ สักกทัตติยกุล, 2545)

เธียรพร สำนวน (2547:1) อ้างถึง ศุภัจฉรีย์ จันทนา และธนาทิพ ฉัตรภูติ (2545) กล่าวถึงผลการวิจัยและการจัดอันดับการแข่งขันของนานาชาติหลายสำนักไม่ว่าจะเป็นสถาบันไอเอ็มดีสมาคมนานาชาติ (IMD International Institute for Society) เพื่อประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาหรือไอพีเอซึ่งได้ทำการวิเคราะห์คุณภาพการจัดการศึกษาของไทยล้วนชี้ตรงกันว่า ประเทศไทยกำลังเผชิญหน้ากับปัญหาเรื่องการจัดการศึกษาไม่มีคุณภาพ เช่น ด้านประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนต่ำ เยาวชนยังขาดแรงสนับสนุนให้สนใจวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอีกด้วย นอกจากนี้ เธียรพร สำนวน (2547: 3) อ้างถึง สันติ วิจักรขณาลัญฉ์ (2546: 4-46) กล่าวถึงการนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาประยุกต์ใช้ในการเรียนการสอนจะมีมากขึ้นตามลำดับโดยเฉพาะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ด้านเครือข่ายคอมพิวเตอร์ที่ผู้เรียนสามารถเลือกเรียน ณ เวลาใดก็ได้โดยการเรียนรู้จากฐานความรู้ที่ผู้สอนได้จัดทำไว้บนเครือข่ายคอมพิวเตอร์ และเชื่อมโยงสู่แหล่งการเรียนต่าง ๆ และโดยเฉพาะอย่างยิ่งแนวทางการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาสนับสนุนการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้นนั้น ต้องอาศัยองค์ประกอบหลายด้าน เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติลงลึกถึงผู้เรียนโดยแท้จริงจากความร่วมมือกันระหว่างหน่วยงานหลักที่รับผิดชอบทางด้านเทคโนโลยี สารสนเทศ เพื่อการศึกษาระดับนโยบายของชาติ ได้แก่ ศูนย์เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์แห่งชาติ คณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศแห่งชาติ และหน่วยงานที่สนับสนุนการพัฒนาการศึกษาระดับท้องถิ่นร่วมมือกันจัดงานมหกรรมอินเตอร์เน็ตเพื่อการศึกษาในโรงเรียนภาคใต้ (Southern School Net Day 2001) เพื่อเป็นเวทีแลกเปลี่ยนประสบการณ์ซึ่งกันและกันและเป็นการเปิดโลกทัศน์ การส่งเสริมการนำอินเทอร์เน็ตไปใช้ในการเรียนการสอน

นพมาศ ชื่นหิรัญ (2546: 147) ได้ศึกษาการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารในโรงเรียนมัธยมศึกษาสังกัดกรุงเทพมหานคร กลุ่มที่ 7 ผลการวิจัยพบว่า 1) คณะกรรมการจัดระบบสารสนเทศของโรงเรียน และได้มีการดำเนินการในการจัดระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารตามกระบวนการสารสนเทศ 5 ขั้นตอน คือ การเตรียมการเกี่ยวกับข้อมูล การเก็บรวบรวมข้อมูล การประมวลผลข้อมูล การเก็บรักษาข้อมูล และการนำเสนอข้อมูล 2) ภาพปัญหาการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการบริหารในโรงเรียนมัธยมศึกษาสังกัดกรุงเทพมหานคร กลุ่มที่ 7 ทั้ง 5 ขั้นตอน ส่วนใหญ่อยู่ในระดับปานกลาง ข้อที่เป็นปัญหามากที่สุด คือบุคลากรผู้ปฏิบัติหน้าที่จัดระบบสารสนเทศ ต้องปฏิบัติงานทั้งการสอนด้วย และจากการศึกษาสภาพปัญหาและความต้องการ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ICT (Information and Communication Technology) ของครูและบุคลากรของโรงเรียนในฝัน พบว่า วัสดุที่ครูหรือบุคลากรทางการศึกษานำไปใช้สูงสุด คือ โปรแกรม Word Processing โปรแกรม Internet แผ่นดิสก์ แผ่นคอมแพคดิสก์ (Compact Disc Record able : CD-R) เครื่องมือหรืออุปกรณ์ที่นำไปใช้สูงสุด คือ เครื่องพิมพ์ (Printer) เครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ กล้องดิจิตอลหรือกล้องจับภาพ และเทคนิควิธีการที่นำมาใช้สูงสุดคือ การค้นหาข้อมูลเพื่อดาวน์โหลดข้อมูล ซึ่งครูหรือบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนเห็นว่ามีความจำเป็นอย่างมากที่ต้องนำเอาเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้แก้ปัญหาในการปฏิบัติงานทางการศึกษาอย่างมาก 3) ปัญหาการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศส่วนใหญ่การใช้วัสดุ เครื่องมือหรืออุปกรณ์และเทคนิควิธีการ ครูหรือบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนมีปัญหาด้านงบประมาณไม่เพียงพอและ

มีความล่าช้า วัสดุ เครื่องมือหรืออุปกรณ์มีไม่เพียงพอด้านการขาดบุคลากรที่มีความรู้และคำแนะนำในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศโดยตรง ด้านการขาดการประสานงานกันในหน่วยงานและระหว่างหน่วยงาน ด้านขาดสิ่งอำนวยความสะดวกในการใช้ 4) ความต้องการการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศส่วนใหญ่การใช้วัสดุ เครื่องมือหรืออุปกรณ์ และเทคนิควิธีการเพื่อการปฏิบัติงานทางการศึกษาของครูหรือบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนมีความต้องการด้านการจัดสรรงบประมาณในการผลิตจัดหาและซ่อมแซม ให้เพียงพอ สิ่งอำนวยความสะดวก การอบรมความรู้ มีผู้ให้คำแนะนำปรึกษา และยังมีความต้องการเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างเร่งด่วนประเภทวัสดุเครื่องมือหรืออุปกรณ์ คือเครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพและเครื่องมือหรืออุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับระบบเครือข่าย ซึ่งสอดคล้องกับรายงานการวิจัยเรื่องการศึกษาสภาพและปัญหาการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศของคณะวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ซึ่งการวิจัยครั้งนี้มีจุดมุ่งหมายเพื่อ ศึกษาสภาพปัญหาและแนวทางการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศของบุคลากรในคณะวิศวกรรมศาสตร์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ผลการศึกษาสรุปได้ว่า 1) สภาพการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับทุกด้านที่สำรวจ ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เห็นตรงกันว่ามีไม่เพียงพอหรือไม่ดีพอ 2) ปัญหาในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศแบบสอบถามมุ่งสำรวจความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับของปัญหาในการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้งานในคณะวิศวกรรมศาสตร์ ผลการสำรวจพบว่า ผู้บริหาร คณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนมีความคิดเห็นโดยภาพรวมว่าปัญหามีอยู่ในระดับปานกลาง 3) แนวทางในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ การใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทำการสำรวจ ผลการสำรวจพบว่าทุกฝ่ายตระหนักถึงความสำคัญและมีความเห็นด้วยอยู่ในระดับมาก ในการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในหน่วยงานทั้งนี้ผู้บริหารและคณาจารย์มีความคิดเห็นตรงกัน คือควรจะรวมถึงการจัดหาเครื่องใช้สำนักงานอัตโนมัติให้เพียงพอกับการใช้งานอีกด้วย (เชาวน์ดิศ อัศวกุล, 2547)

จากการศึกษาสภาพปัญหาและความต้องการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการศึกษาของบุคลากรในโรงเรียนภาครัฐ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต 2 พบว่า 1) ผู้บริหาร ครู และครูที่รับผิดชอบงานเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้รับความรู้เกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการศึกษาโดยวิธีการอบรมมากที่สุด มีปัญหาการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการศึกษาด้านต่าง ๆ อยู่ในระดับปานกลาง และมีความต้องการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศด้านต่าง ๆ อยู่ในระดับมาก 2) ผู้บริหารและครูที่รับผิดชอบงานเทคโนโลยีสารสนเทศมีปัญหาการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการศึกษาด้านต่าง ๆโดยมีข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการศึกษาผู้บริหารควรกำหนดนโยบายการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างชัดเจน และโรงเรียนควรจัดงบประมาณในการบำรุงรักษา รวมทั้งให้มีเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ต่อพ่วงที่ทันสมัยและจัดอบรมให้ความรู้แก่บุคลากรทุกคนในโรงเรียน (สมบูรณ์ หนูสังข์, 2551: 158)

ดังนั้นจะเห็นว่า เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นเครื่องมือที่มีบทบาทต่อการศึกษาทั้งด้านการบริหารของผู้บริหารในสถานศึกษาและด้านการเรียนการสอน เพื่อพัฒนาการบริหารในสถานศึกษา ซึ่งสถานศึกษาแต่ละขนาดมีสภาพการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อบริหารในสถานศึกษาต่างกัน การประสบความสำเร็จในการบริหารของแต่ละสถานศึกษามีความแตกต่างกัน ผู้วิจัยต้องการทราบว่าสถานศึกษาที่มีความแตกต่างกันทั้งขนาดของสถานศึกษา เพศของบุคลากรแต่ละสถานศึกษา วุฒิการศึกษา และประสบการณ์การทำงานของผู้บริหารที่แตกต่างกัน จะส่งผลต่อสภาพการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารของ

ผู้บริหารในโรงเรียนต่างกันอย่างไร จึงได้ศึกษาเกี่ยวกับสภาพการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต 2

วัตถุประสงค์การวิจัย

1. เพื่อศึกษาสภาพการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารของผู้บริหารโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต 2
2. เพื่อเปรียบเทียบสภาพการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารของผู้บริหารโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต 2 จำแนกตามเพศ อายุ วุฒิการศึกษา ประสบการณ์การทำงานและขนาดของโรงเรียน

สมมติฐานการวิจัย

ผู้บริหารที่มีเพศ อายุ วุฒิการศึกษา ประสบการณ์การทำงาน และโรงเรียนที่มีขนาดต่างกันมีความคิดเห็นต่อสภาพการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารของโรงเรียนแตกต่างกัน

ขอบเขตการวิจัย

ขอบเขตของการวิจัยในครั้งนี้ มีดังนี้

1. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ประชากรที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้แก่ ผู้บริหารโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสงขลา เขต 2 ในปีการศึกษา 2554 ซึ่งมีจำนวน 148 โรงเรียน มีผู้บริหารจำนวน 204 คน (สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต 2, 2553)

กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้แก่ ผู้บริหารในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสงขลา เขต 2 ในปีการศึกษา 2554 จำนวน 178 คน ซึ่งกลุ่มตัวอย่างได้มาโดยกำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่าง จากตารางคำนวณสำเร็จรูปของเครจซีและมอร์แกน (Krejcie and Morgan, 1970) ดังนี้

กลุ่มขนาดเล็ก มีผู้บริหาร จำนวน 49 คน ได้กลุ่มตัวอย่างจำนวน 43 คน
กลุ่มขนาดกลาง มีผู้บริหาร จำนวน 85 คน ได้กลุ่มตัวอย่าง จำนวน 74 คน
กลุ่มขนาดใหญ่ มีผู้บริหาร จำนวน 45 คน ได้กลุ่มตัวอย่าง จำนวน 39 คน
กลุ่มขนาดใหญ่พิเศษ มีผู้บริหาร จำนวน 25 คน ได้กลุ่มตัวอย่าง จำนวน 22 คน

2. ขอบเขตของเนื้อหา

การวิจัยในครั้งนี้ผู้วิจัยมุ่งศึกษาสภาพการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต 2 ซึ่งมีภารกิจหลักใน การบริหารของสถานศึกษา 4 ด้าน คือ ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล และด้านการบริหารทั่วไป (กระทรวงศึกษาธิการ, 2546: 34-38)

3. ตัวแปรที่ศึกษา

3.1 ตัวแปรอิสระ ได้แก่ สถานภาพของผู้บริหารต่อสภาพการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต 2 ประกอบด้วย

3.1.1 เพศ
- 1) ชาย
- 2) หญิง

3.1.2 อายุ
- 1) 21 – 30 ปี
- 2) 31 – 40 ปี
- 3) 41 – 50 ปี
- 4) 51 – 60 ปี

3.1.3 วุฒิการศึกษา
- 1) ปริญญาตรี
- 2) ปริญญาโท
- 3) อื่น ๆ

3.1.4 ประสบการณ์การทำงาน
- 1) 1 – 5 ปี
- 2) 6 – 10 ปี
- 3) 11 ปีขึ้นไป

3.1.5 ขนาดของโรงเรียน
- 1) ขนาดเล็ก
- 2) ขนาดกลาง
- 3) ขนาดใหญ่
- 4) ขนาดใหญ่พิเศษ

3.2 ตัวแปรตาม ได้แก่ สภาพการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารของผู้บริหารโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต 2 ตามขอบข่ายภารกิจ 4 ด้าน ดังนี้

3.2.1 ด้านวิชาการ

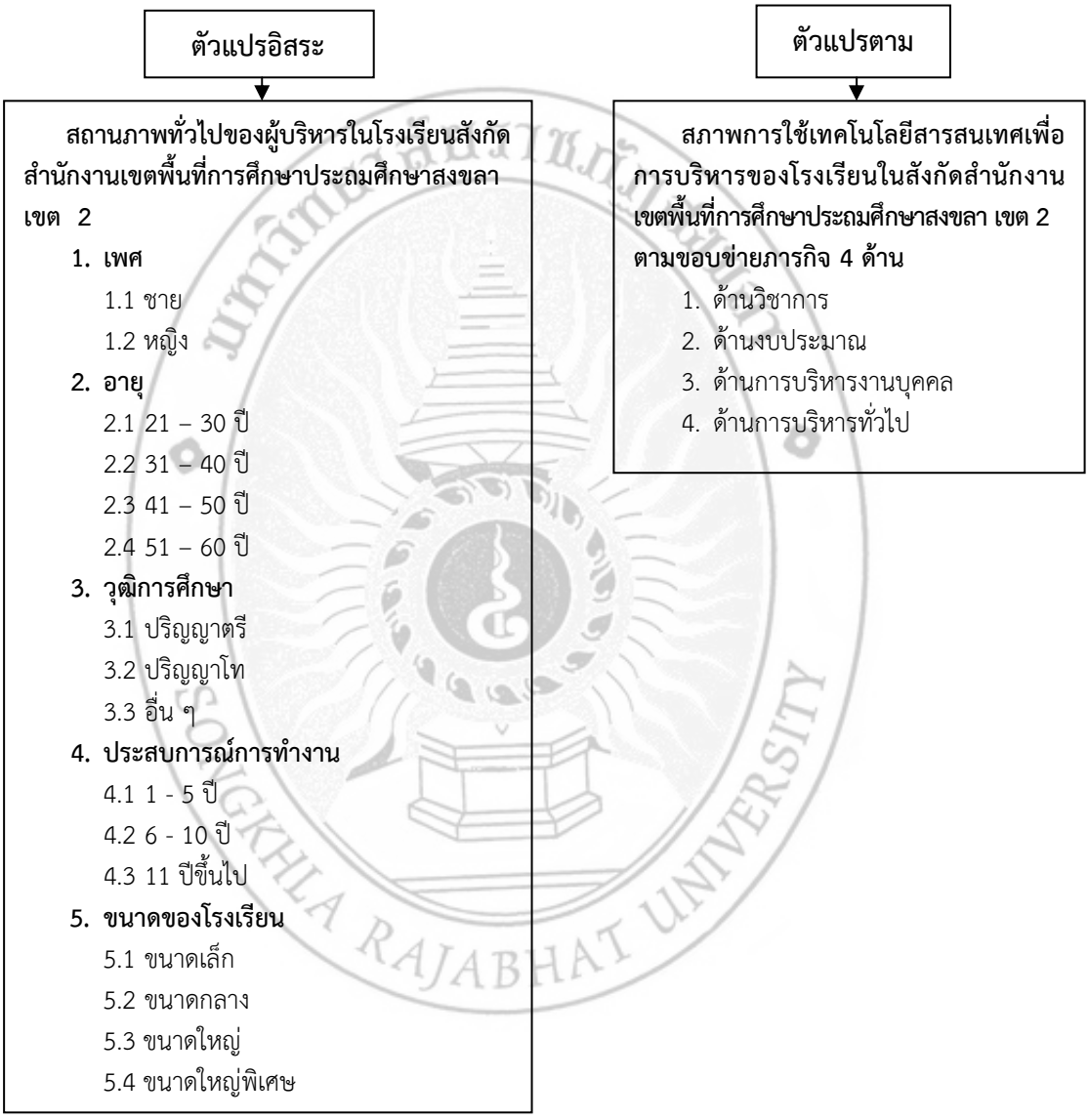
3.2.2 ด้านงบประมาณ

3.2.3 ด้านการบริหารงานบุคคล

3.2.4 ด้านการบริหารทั่วไป

กรอบแนวคิดการวิจัย

ในการวิจัยครั้งนี้ผู้วิจัยมุ่งศึกษาเกี่ยวกับสภาพการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารของผู้บริหารโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต 2 โดยแสดงกรอบแนวคิดการวิจัย ดังนี้



ภาพ 1 แสดงกรอบแนวคิดการวิจัย

นิยามศัพท์เฉพาะ

ในการวิจัยครั้งนี้ มีนิยามศัพท์เฉพาะที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัย ดังต่อไปนี้

1. เทคโนโลยีสารสนเทศ หมายถึง การนำคอมพิวเตอร์ สื่อและอุปกรณ์ที่ใช้กับคอมพิวเตอร์ รวมทั้งอินเทอร์เน็ตมาใช้ประกอบในการบริหารการศึกษา

2. สภาพการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารของผู้บริหารในสถานศึกษา หมายถึง การนำคอมพิวเตอร์ สื่อและอุปกรณ์ที่ใช้กับคอมพิวเตอร์ รวมทั้งอินเทอร์เน็ต มาใช้ประกอบในการบริหารตามขอบข่ายภารกิจของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ทั้ง 4 ด้าน ได้แก่ ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล และด้านการบริหารทั่วไป ในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสงขลา เขต 2

2.1 ด้านวิชาการ หมายถึง การดำเนินงานโดยใช้คอมพิวเตอร์ สื่อและอุปกรณ์ที่ใช้กับคอมพิวเตอร์ รวมทั้งอินเทอร์เน็ตเพื่อประกอบในการบริหารงานด้านวิชาการในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต 2 ตามภารกิจงาน คือ การพัฒนาหรือการดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น การวางแผนงานด้านวิชาการ การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ การวัดผลประเมิลผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา การพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้ การนิเทศการศึกษา การแนะแนว การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา การส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงาน สถานประกอบการและสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา การคัดเลือกหนังสือ แบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา การพัฒนาและใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

2.2 ด้านงบประมาณ หมายถึง การนำคอมพิวเตอร์ สื่อและอุปกรณ์ที่ใช้กับคอมพิวเตอร์ รวมทั้งอินเทอร์เน็ตมาใช้บริหารงานด้านงบประมาณในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต 2 ตามภารกิจงาน คือ การจัดทำแผนงบประมาณและคำขอตั้งงบประมาณเพื่อเสนอต่อเลขาธิการสำนักงานคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน การจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินตามที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยตรง การอนุมัติการจ่ายงบประมาณที่ได้รับจัดสรร การขอโอนและการขอเปลี่ยนแปลงงบประมาณ การรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ การตรวจสอบ ติดตามและรายงานการใช้งบประมาณ การตรวจสอบ ติดตามและรายงานการใช้ผลผลิตจากงบประมาณ การระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา การปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายเกี่ยวกับกองทุนเพื่อการศึกษา การการบริหารจัดการทรัพยากรเพื่อการศึกษา การวางแผนพัสดุ การกำหนดรูปแบบรายการ หรือคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างที่ใช้งบประมาณเพื่อเสนอต่อเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน การพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการจัดทำและจัดหาพัสดุ การจัดหาพัสดุ การควบคุมดูแล บำรุงรักษาและจำหน่ายพัสดุ การจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน และการจ่ายเงิน การนำเงินส่งคลัง

การจัดทำบัญชีการเงิน การจัดทำรายงานทางการเงิน และงบการเงิน การจัดทำหรือจัดหาแบบพิมพ์บัญชี ทะเบียนและรายงาน

2.3 ด้านการบริหารงานบุคคล หมายถึง การปฏิบัติงานที่ใช้คอมพิวเตอร์ สื่อและอุปกรณ์ที่ใช้กับคอมพิวเตอร์ รวมทั้งอินเทอร์เน็ตมาใช้ประกอบในการบริหารด้านการบริหารงานบุคคลในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต 2 ตามภารกิจงาน คือ การวางแผนอัตรากำลัง การจัดสรรอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา การสรรหาและบรรจุแต่งตั้งการเปลี่ยนตำแหน่งให้สูงขึ้น การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาการดำเนินการเกี่ยวกับการเลื่อนขั้นเงินเดือนการลาทุกประเภทการประเมินผลการปฏิบัติงานการดำเนินการทางวินัยและการลงโทษ การสั่งพักราชการและการสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนการรายงานการดำเนินการทางวินัยและการลงโทษ การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ การออกจากราชการ การจัดระบบและการจัดทำทะเบียน ประวัติ การจัดทำบัญชีรายชื่อและการให้ความเห็นเกี่ยวกับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ การส่งเสริมการประเมินวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา การส่งเสริมและยกย่องเชิดชูเกียรติ การส่งเสริมมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ การส่งเสริมวินัย คุณธรรม จริยธรรมสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา การริเริ่มส่งเสริมการขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

2.4 ด้านการบริหารทั่วไป หมายถึง การนำคอมพิวเตอร์ สื่อและอุปกรณ์ที่ใช้กับคอมพิวเตอร์ รวมทั้งอินเทอร์เน็ตมาใช้บริหารด้านการบริหารงานทั่วไปในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต 2ตามภารกิจงาน คือ การพัฒนาระบบเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ การประสานงานและพัฒนาเครือข่ายสถานศึกษาการวางแผนการบริหารงานการศึกษา งานวิจัยเพื่อการพัฒนานโยบายและแผน การจัดระบบการบริหารและพัฒนาองค์กร การพัฒนามาตรฐานการปฏิบัติงานเทคโนโลยีที่นำมาในการใช้เพื่อกิจกรรมทางการศึกษาการดำเนินงานธุรการ การดูแลอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม การจัดทำสำมะโนประชากร การรับนักเรียน การเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดตั้ง ยุบ รวมหรือเลิกสถานศึกษา การประสานงานจัดการศึกษาในระบบ นอกระบบและตามอัธยาศัย การระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา การทัศนศึกษา การส่งเสริมงานกิจการนักเรียน การประชาสัมพันธ์งานการศึกษา การส่งเสริม สนับสนุนและประสานงานการจัดการศึกษา ของบุคคล องค์กร หน่วยงานและสถาบันสังคมอื่นที่จัดการศึกษา งานประสานราชการส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่นการรายงานผลการปฏิบัติงาน การจัดระบบการควบคุมภายในหน่วยงาน แนวทางการจัดกิจกรรมเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการลงโทษนักเรียน

3. ขนาดของโรงเรียน หมายถึง สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสงขลา เขต 2 โดยแบ่งตามเกณฑ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา 2545 ตามข้อมูลจากฝ่ายแผน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต 2 ประกอบด้วย

3.1 โรงเรียนขนาดเล็ก	มีนักเรียน	ตั้งแต่	1 - 120 คน
3.2 โรงเรียนขนาดกลาง	มีนักเรียน	ตั้งแต่	121 - 600 คน
3.3 โรงเรียนขนาดใหญ่	มีนักเรียน	ตั้งแต่	600 - 1,500 คน
3.4 โรงเรียนขนาดใหญ่พิเศษ	มีนักเรียน	ตั้งแต่	1,500 คนขึ้นไป

4. ผู้บริหาร หมายถึง ผู้อำนวยการโรงเรียนและรองผู้อำนวยการโรงเรียนในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต 2 ซึ่งแบ่งตามขนาดของโรงเรียน ดังนี้

4.1 โรงเรียนขนาดเล็ก	มีผู้อำนวยการโรงเรียน 1 คน
4.2 โรงเรียนขนาดกลาง	มีผู้อำนวยการโรงเรียน 1 คน
4.3 โรงเรียนขนาดใหญ่	มีผู้อำนวยการโรงเรียน 1 คน
	รองผู้อำนวยการโรงเรียน 4 คน
4.4 โรงเรียนขนาดใหญ่พิเศษ	มีผู้อำนวยการโรงเรียน 1 คน
	รองผู้อำนวยการโรงเรียน 4 คน

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ในการวิจัยครั้งนี้ มีประโยชน์ที่จะได้รับจากการวิจัย ดังต่อไปนี้

1. ได้ทราบข้อมูลเกี่ยวกับสภาพการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารของผู้บริหารโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต 2

2. นำผลการศึกษามาใช้เป็นแนวทางสำหรับการพัฒนาการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารโรงเรียนของผู้บริหารในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต 2 ให้มีคุณภาพต่อไป

3. สถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต 2 ได้มีแนวทางในการกำหนดนโยบายให้มีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการศึกษาของบุคลากรและมีการวางแผนการนำใช้เทคโนโลยีสารสนเทศไปใช้ในการปฏิบัติงานให้ครบทุกด้าน

4. สถานศึกษาที่มีความพร้อมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศได้มีการส่งเสริมให้มีกิจกรรมการเรียนการสอนผ่านสื่อเทคโนโลยีและส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ศึกษา ค้นคว้า หาความรู้ด้วยตนเองผ่านสื่อดังกล่าวให้มากที่สุด

5. ผู้บริหารสถานศึกษาสามารถหาเครือข่ายเพื่อร่วมมือกันระหว่างโรงเรียนในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารร่วมกัน