

ขั้นตอนการตั้งค่าเพื่อรับการแจ้งเตือน ข้อมูลข่าวสารจากห้องสมุดผ่านทาง LINE

ผู้ใช้บริการสามารถรับการแจ้งเตือน ข้อมูลข่าวสารจากห้องสมุด ผ่านทาง LINE เช่น เตือนการเปลี่ยนรหัสผ่านใหม่, เตือนข้อความ (Message) ที่ส่งจากระบบห้องสมุดอัตโนมัติ ALIST, การแจ้งพบหนังสือหาย, เตือนให้มารับทรัพยากรจอง, เตือนข้อมูลทรัพยากร ก่อนถึงกำหนดส่ง, เตือนข้อมูลทรัพยากร ถึงกำหนดส่ง, เตือนข้อมูลทรัพยากร เมื่อเกินกำหนดส่ง, เตือนข้อมูลทรัพยากร ค้างส่ง โดยมีขั้นตอนเพื่อรับการแจ้งเตือนดังนี้

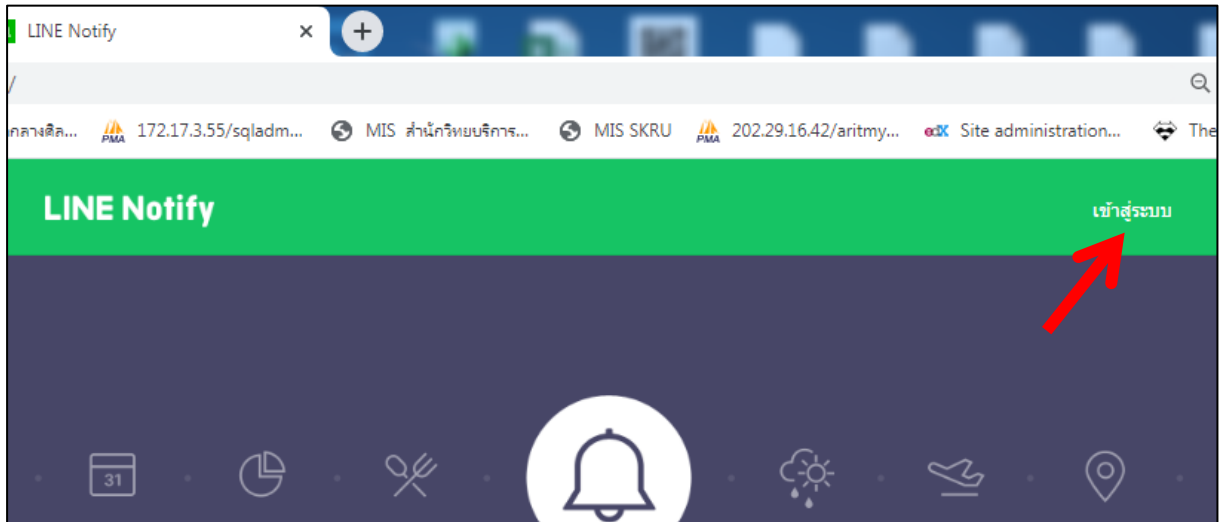
***** กรุณาทำที่เครื่องคอมพิวเตอร์ ยกเว้นตอนสแกน QR Code ให้ใช้โทรศัพท์มือถือสแกน *****

1. สมัครใช้บริการ LINE Notify

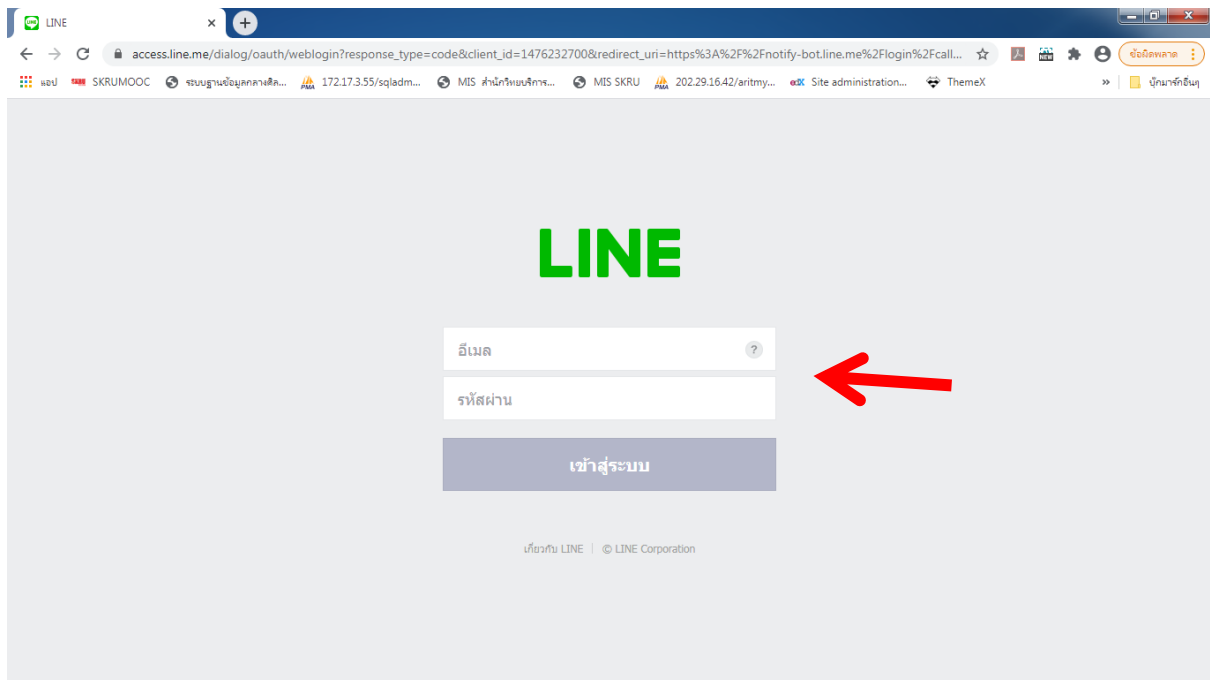
1.1 เข้าเว็บ <https://notify-bot.line.me> จากเครื่องคอมพิวเตอร์ แล้วเพิ่ม LINE Notify เป็นเพื่อน โดยใช้มือถือสแกน QR Code



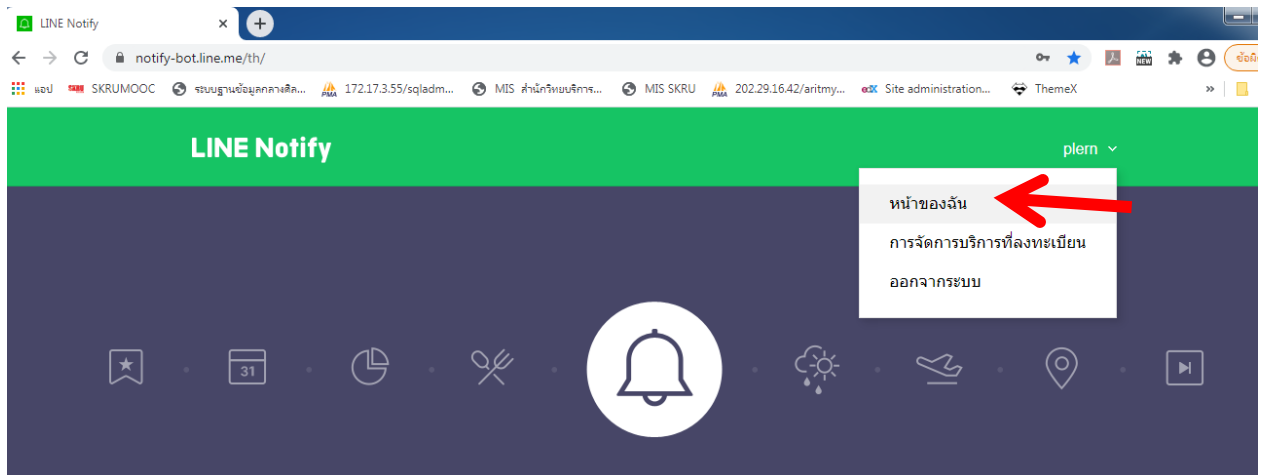
1.2 คลิกที่ เข้าสู่ระบบ



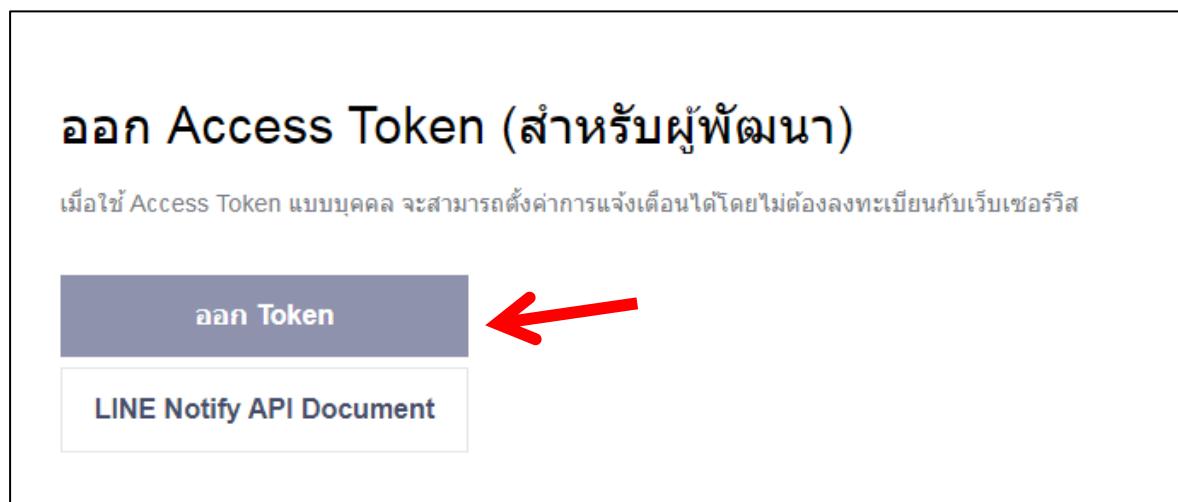
1.3 กรอกอีเมลและรหัสผ่าน แล้วคลิกเข้าสู่ระบบ (หากใครยังไม่ได้ตั้งค่าอีเมลและรหัสผ่านใน LINE ให้ตั้งค่าอีเมลและรหัสผ่านใน LINE ก่อน)



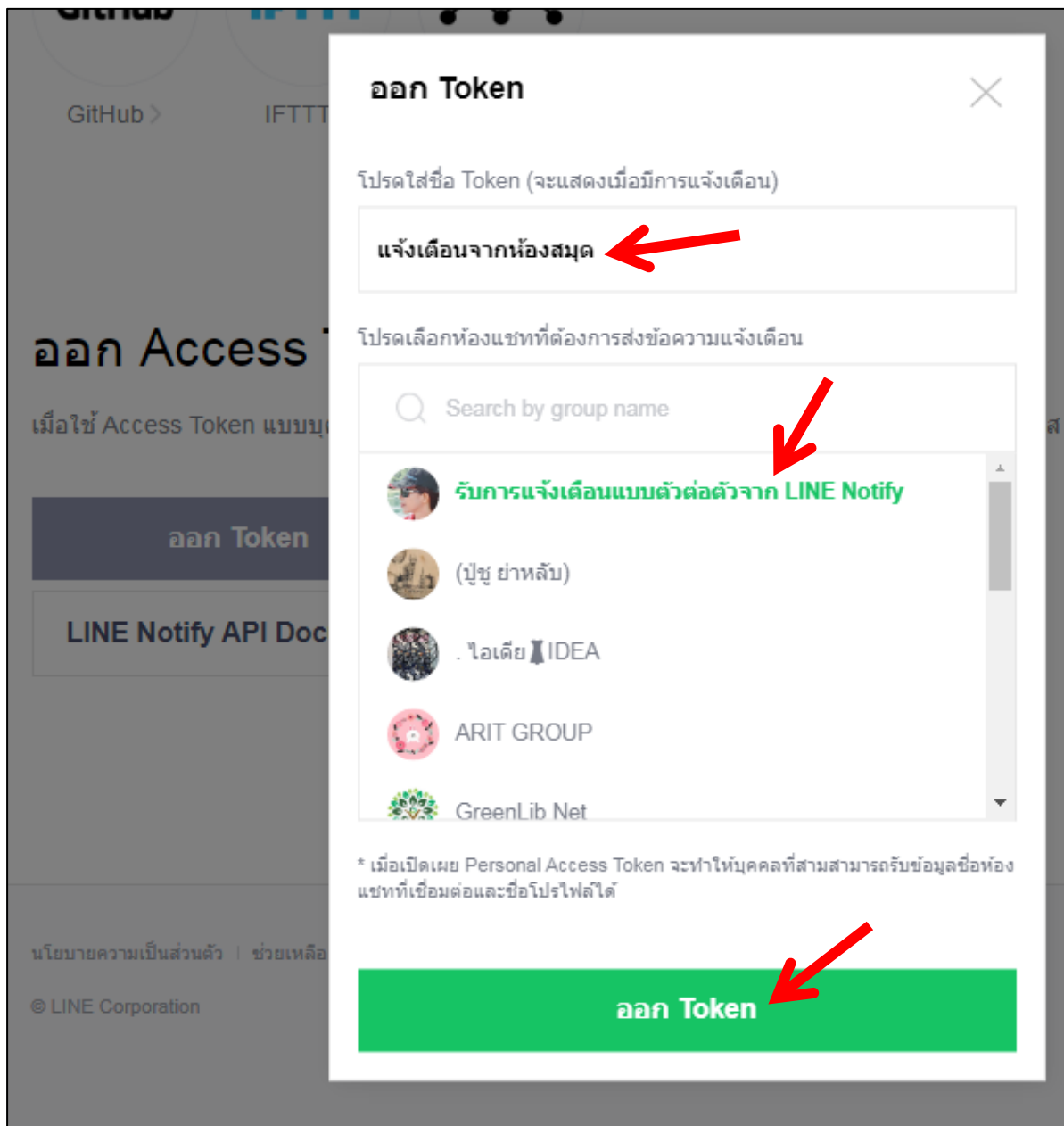
1.4 เมื่อเข้าสู่ระบบเรียบร้อยแล้ว ให้คลิกที่เมนูด้านบน แล้วเลือก หน้าของฉัน



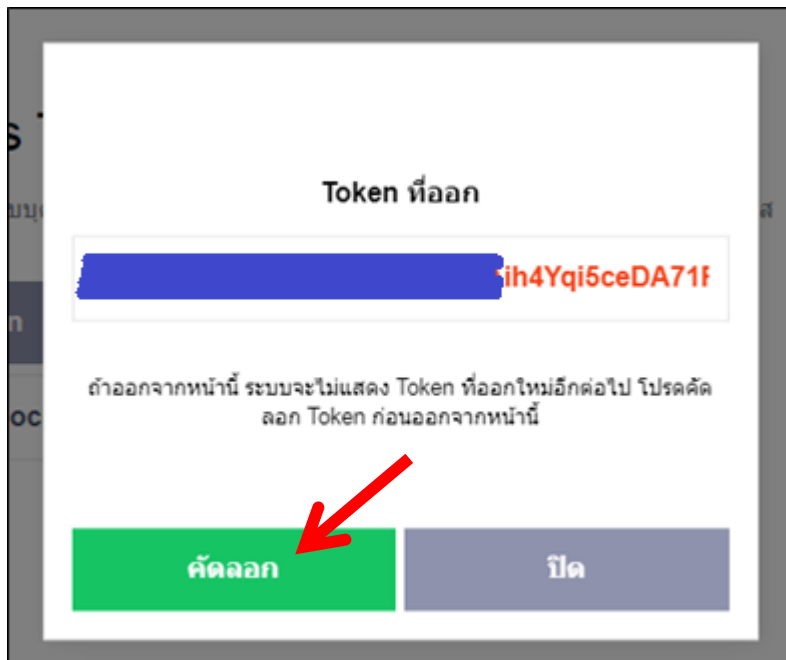
1.5 คลิกที่ ออก Token



1.6 ตั้งชื่อ Token (เช่น แจ้งเตือนจากห้องสมุด) แล้วคลิกเลือกที่ รับการแจ้งเตือนแบบตัวต่อตัวจาก LINE Notify จากนั้นคลิกที่ ออก Token

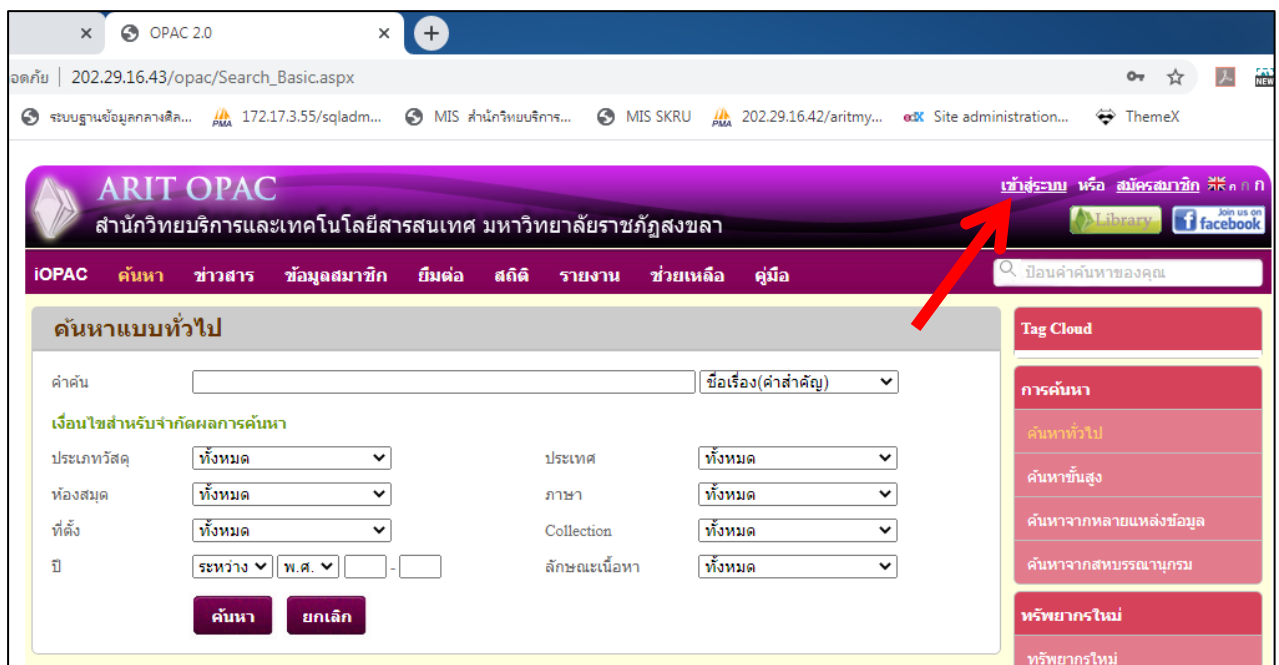


1.7 จะได้ Token มา ให้คลิกที่ปุ่ม คัดลอก เพื่อนำ Token ไปใช้กับระบบห้องสมุด

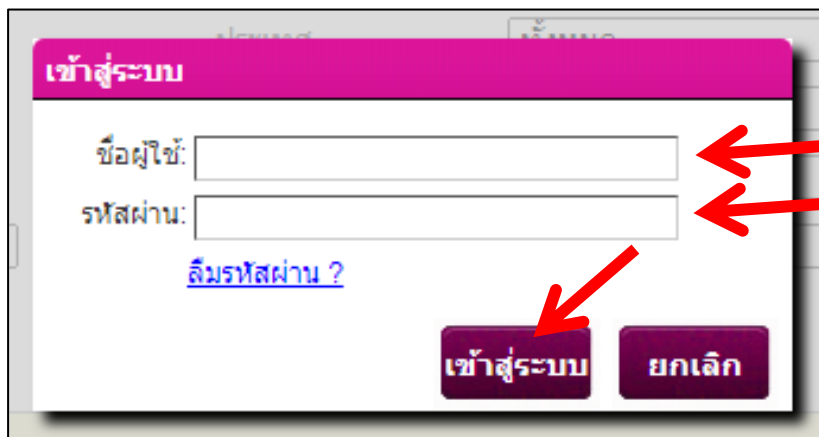


2. นำ Token จาก LINE ไปวางในระบบ OPAC

2.1 เข้าเว็บ <http://202.29.16.43/opac> แล้วคลิก เข้าสู่ระบบ

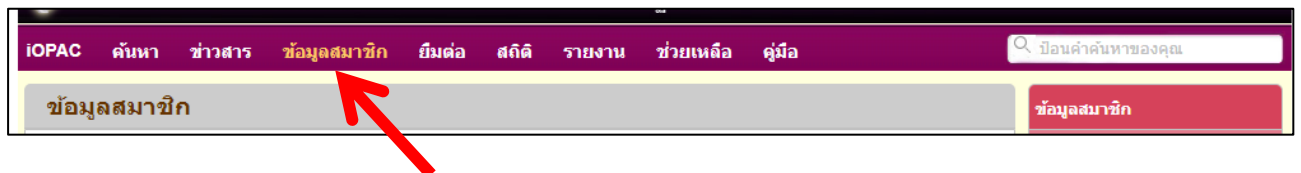


2.2 กรอกชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน แล้วคลิกปุ่ม เข้าสู่ระบบ (Username และ Password สำหรับอาจารย์ และเจ้าหน้าที่ จะเหมือนกับระบบ MIS, ดูเงินเดือน ส่วน Username และ Password สำหรับ นักศึกษา จะเหมือนกับระบบ ALIST ห้องสมุด หากนักศึกษาคนไหนไม่ทราบ Password สามารถติดต่อได้ที่เคาน์เตอร์บริการยืม-คืนหนังสือ ชั้น 2 อาคารบรรณราชนครินทร์ หรือทาง facebook fanpage ของสำนักวิทยบริการฯ)



The screenshot shows a login form titled "เข้าสู่ระบบ" (Login). It contains two input fields: "ชื่อผู้ใช้:" (Username) and "รหัสผ่าน:" (Password). Below the password field is a blue link that says "ลืมรหัสผ่าน?" (Forgot password?). At the bottom of the form are two buttons: "เข้าสู่ระบบ" (Login) and "ยกเลิก" (Cancel). Three red arrows point to the username field, the password field, and the "เข้าสู่ระบบ" button.

2.3 เมื่อเข้าสู่ระบบแล้ว คลิกที่ ข้อมูลสมาชิก



The screenshot shows a navigation menu with several items: "iOPAC", "ค้นหา" (Search), "ข่าวสาร" (News), "ข้อมูลสมาชิก" (Member Information), "ยืมต่อ" (Renew), "สถิติ" (Statistics), "รายงาน" (Reports), "ช่วยเหลือ" (Help), and "คู่มือ" (Manual). A red arrow points to the "ข้อมูลสมาชิก" item. Below the menu, there is a search bar with the text "ป้อนคำค้นหาของคุณ" (Enter your search term) and a button labeled "ข้อมูลสมาชิก" (Member Information).

2.4 คลิกที่ แก้ไขข้อมูลส่วนตัว



The screenshot shows a user profile page with the following information: "แฟกซ์" (Fax), "ภาษาที่ใช้" (Language used) set to "ภาษาไทย" (Thai), "รับข้อความแจ้งเตือน (SMS)" (Receive SMS notifications) set to "ไม่รับ" (Do not receive), and "Line Token". At the bottom of the page are three buttons: "แก้ไขข้อมูลส่วนตัว" (Edit personal information), "เปลี่ยนรหัสผ่าน" (Change password), and "Send Line". A red arrow points to the "แก้ไขข้อมูลส่วนตัว" button.

2.5 นำ LINE Token ที่ copy ไว้มาวางในช่อง Line Token แล้วคลิกปุ่ม บันทึก

Line Token

ih4Yqi5ceDA71PX

[วิธีการขอ Token](#)

บันทึก ยกเลิก Send Line

2.6 เมื่อบันทึกข้อมูลแล้ว ลองคลิกที่ปุ่ม Send Line ก็จะมีข้อความจากห้องสมุด ส่ง ไปยัง Line ของผู้ใช้บริการ

แพลตฟอร์ม

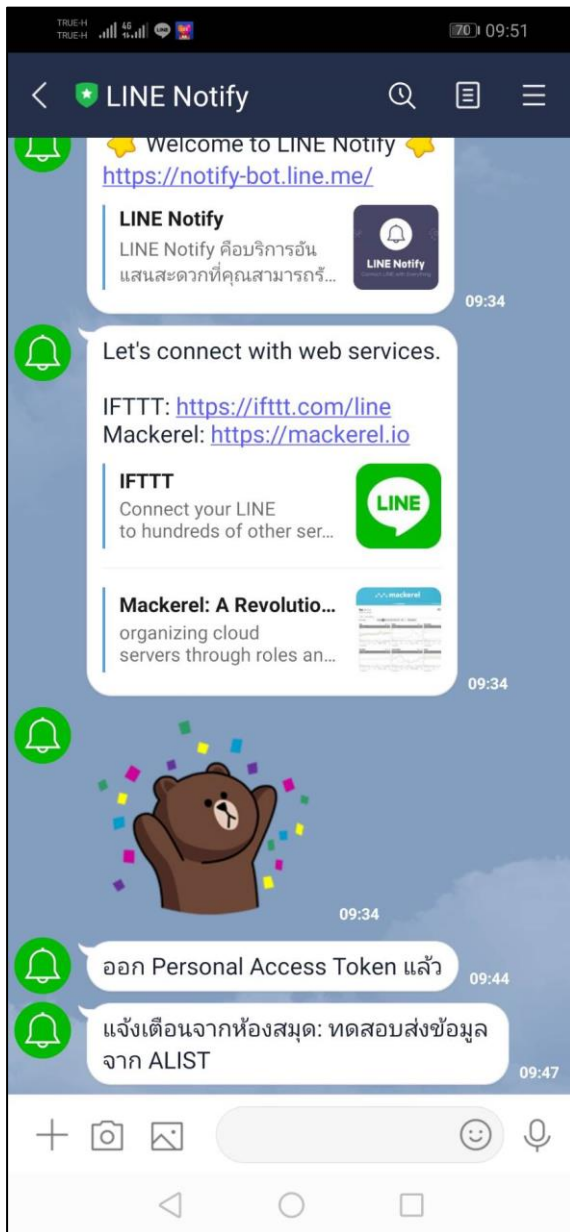
ภาษาที่ใช้ ภาษาไทย

รับข้อความแจ้งเตือน (SMS) รับ

Line Token ih4Yqi5ceDA71PXQ0kV

แก้ไขข้อมูลส่วนตัว เปลี่ยนรหัสผ่าน Send Line

ก็จะมีข้อความส่งทาง LINE



เท่านี้ผู้ใช้บริการก็จะได้รับการแจ้งเตือน ข้อมูลข่าวสารจากห้องสมุด ผ่านทาง LINE แล้ว เช่น เตือนการเปลี่ยนรหัสผ่านใหม่, เตือนข้อความ (Message) ที่ส่งจากระบบห้องสมุดอัตโนมัติ ALIST, การแจ้งพบหนังสือหาย, เตือนให้มารับทรัพยากรจอง, เตือนข้อมูลทรัพยากร ก่อนถึงกำหนดส่ง, เตือนข้อมูลทรัพยากร ถึงกำหนดส่ง, เตือนข้อมูลทรัพยากร เมื่อเกินกำหนดส่ง, เตือนข้อมูลทรัพยากร ค้างส่ง